

## Detalhe de Oferta de Emprego

---

### Caracterização da Oferta

---

**Código da Oferta:** OE202201/0298

**Tipo Oferta:** Mobilidade Interna

**Estado:** Activa

**Nível Orgânico:** Ministério da Cultura

**Orgão / Serviço:** Direção Regional de Cultura do Centro

**Regime:** Carreiras Gerais

**Carreira:** Técnico Superior

**Categoria:** Técnico Superior

**Grau de Complexidade:** 3

**Remuneração:** A auferida no serviço de origem

**Suplemento Mensal:** 0.00 EUR

Referência A

Estudo, planeamento, programação, avaliação e aplicação de metodologias e processos de natureza técnica e /ou científica, que fundamentem e preparam a curadoria e gestão de projetos artístico-culturais do Museu José Malhoa; Pesquisa, planeamento, programação, produção e avaliação de atividades culturais desenvolvidas para o público, aplicando os métodos e processos de natureza técnica e científica específicos da gestão cultural;

Elaboração, autonomamente ou em grupo, de projetos culturais e artísticos com diversos graus de complexidade e execução de outras atividades de apoio geral ou especializado nas áreas da cultura, novas tecnologias e comunicação; Elaboração de projetos de natureza artístico-cultural, exercendo, inclusive, funções de

curadoria, programação, planeamento e gestão;

Pesquisa, planeamento, programação, produção e avaliação de atividades educativas desenvolvidas para o público, aplicando os métodos e processos de natureza técnica e científica específicos da educação museológica;

Organização e atendimento aos públicos do Museu José Malhoa, levando-se em conta os planeamentos e orientações conjuntamente desenvolvidos com a direção.

Referência B

Estudo, planeamento, programação, avaliação e aplicação de metodologias e processos de natureza técnica e /ou científica, que fundamentem e preparam a curadoria de projetos artístico-culturais do Museu José Malhoa;

Criação e organização de informações acerca das coleções do Museu José Malhoa, procedendo à incorporação, registo e inventário dos acervos museológicos;

Realização de intervenções em conservação e restauro no âmbito de bens culturais do museu;

Elaboração de relatórios e pareceres relativamente a inspeções periódicas ou permanentes com o objetivo de detetar possíveis deteriorações das peças e objetos expostos, ou em reserva;

Emissão de pareceres e autorizações no âmbito da cedência e empréstimo de bens culturais do museu a instituições e particulares (nacionais e internacionais), assegurando o cumprimento dos requisitos legais, bem como plena conservação das coleções;

Planeamento da instalação das peças no espaço expositivo (garantindo a adequada implementação de condições de exposição, iluminação e segurança);

Preparação e organização de processos de reabilitação, conservação e restauro nos acervos das coleções do Museu José Malhoa, inclusive visando à captação de recursos junto a entidades de fomento ao património cultural;

Acompanhamento de protocolos, apoios técnicos e colaboração com entidades externas no âmbito da salvaguarda e valorização do património do Museu José Malhoa.

### Caracterização do Posto de Trabalho:

### Requisitos de Admissão

---

**Relação Jurídica:** CTFP por tempo indeterminado

- Requisitos para a Constituição de Relação Jurídica:**
- a) Nacionalidade Portuguesa, quando não dispensada pela Constituição, convenção internacional ou lei especial;
  - b) 18 anos de idade completos;
  - c) Não inibição do exercício de funções públicas ou não interdição para o exercício daquelas que se propõe desempenhar;
  - d) Robustez física e perfil psíquico indispensável ao exercício das funções;
  - e) Cumprimento das leis de vacinação obrigatória.

**Habilitação Literária:** Licenciatura

**Descrição da Habilitação Literária:** Licenciatura História de Arte ou áreas relacionadas

Grupo Área Temática	Sub-área Temática	Área Temática
Humanidades, Secretariado e Tradução	Humanidades	Outros

### Locais de Trabalho

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
Museu de José Malhoa	2	Parque Dom Carlos I		2500109 CALDAS DA RAINHA	Leiria	Caldas da Rainha

**Total Postos de Trabalho:** 2

### Nº de Vagas/ Alterações

### Formação Profissional

**Outros Requisitos:** Referência A  
Licenciatura em História de Arte, Desenho, Património, História, Ciências Sociais, Gestão Cultural, ou áreas relacionadas.  
Referência B  
Licenciatura em História de Arte, Património, Restauro, Conservação de bens culturais ou áreas relacionadas.

### Formalização das Candidaturas

**Envio de Candidaturas para:** dgfrh@drcc.gov.pt

**Contacto:** dgfrh@drcc.gov.pt

**Data Publicitação:** 2022-01-14

**Data Limite:** 2022-01-28

### Texto Publicado

**Jornal Oficial e Órgão de Comunicação Social:** Site da DRCC

**Texto Publicado em Jornal Oficial:** Faz-se público que a Direção Regional de Cultura do Centro (DRCC) pretende proceder ao recrutamento de dois (2) técnicos superiores, mediante recurso à figura da mobilidade interna, nos termos do disposto nos artigos 92.º e seguintes da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas (LTFP), aprovada pela Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, na sua redação atual, com vista a exercer funções no Museu José Malhoa nas Caldas da Rainha, com a seguinte caracterização: Referência A Estudo, planeamento, programação, avaliação e aplicação de metodologias e processos de natureza técnica e /ou científica, que fundamentem e preparam a curadoria e gestão de projetos artístico-culturais do Museu José Malhoa; Pesquisa, planeamento, programação, produção e avaliação

de atividades culturais desenvolvidas para o público, aplicando os métodos e processos de natureza técnica e científica específicos da gestão cultural; Elaboração, autonomamente ou em grupo, de projetos culturais e artísticos com diversos graus de complexidade e execução de outras atividades de apoio geral ou especializado nas áreas da cultura, novas tecnologias e comunicação; Elaboração de projetos de natureza artístico-cultural, exercendo, inclusive, funções de curadoria, programação, planeamento e gestão; Pesquisa, planeamento, programação, produção e avaliação de atividades educativas desenvolvidas para o público, aplicando os métodos e processos de natureza técnica e científica específicos da educação museológica; Organização e atendimento aos públicos do Museu José Malhoa, levando-se em conta os planeamentos e orientações conjuntamente desenvolvidos com a direção. Referência B Estudo, planeamento, programação, avaliação e aplicação de metodologias e processos de natureza técnica e /ou científica, que fundamentem e preparam a curadoria de projetos artístico-culturais do Museu José Malhoa; Criação e organização de informações acerca das coleções do Museu José Malhoa, procedendo à incorporação, registo e inventário dos acervos museológicos; Realização de intervenções em conservação e restauro no âmbito de bens culturais do museu; Elaboração de relatórios e pareceres relativamente a inspeções periódicas ou permanentes com o objetivo de detetar possíveis deteriorações das peças e objetos expostos, ou em reserva; Emissão de pareceres e autorizações no âmbito da cedência e empréstimo de bens culturais do museu a instituições e particulares (nacionais e internacionais), assegurando o cumprimento dos requisitos legais, bem como plena conservação das coleções; Planeamento da instalação das peças no espaço expositivo (garantindo a adequada implementação de condições de exposição, iluminação e segurança); Preparação e organização de processos de reabilitação, conservação e restauro nos acervos das coleções do Museu José Malhoa, inclusive visando à captação de recursos junto a entidades de fomento ao património cultural; Acompanhamento de protocolos, apoios técnicos e colaboração com entidades externas no âmbito da salvaguarda e valorização do património do Museu José Malhoa. 2 — Requisitos Gerais de Admissão: Referência A Licenciatura em História de Arte, Desenho, Património, História, Ciências Sociais, Gestão Cultural, ou áreas relacionadas. Referência B Licenciatura em História de Arte, Património, Restauro, Conservação de bens culturais ou áreas relacionadas. 2.1 — Ser titular de relação jurídica de emprego público por tempo indeterminado; 2.2 — Estar integrado na carreira e categoria de técnico superior. 3 — Requisitos específicos de admissão: 4 — Requisitos preferenciais: Experiência no exercício das funções e atividades referidos no ponto 1. 5 — Método de Seleção: A seleção é efetuada com base na análise curricular, eventualmente complementada com entrevista profissional (apenas serão convocados para a realização da entrevista, os candidatos selecionados na avaliação curricular e que preencham os requisitos de admissão). 6 — Local de Trabalho: No Museu José Malhoa, sito no Parque D. Carlos I, 2500-109 Caldas da Rainha. 7 — Prazo e forma de apresentação das candidaturas: os interessados devem, no prazo de 10 dias úteis a contar da data da publicação na Bolsa de Emprego Público, em [www.bep.gov.pt](http://www.bep.gov.pt), enviar requerimento dirigido à Senhora Diretora Regional de Cultura do Centro, com indicação dos elementos de identificação e com a menção expressa da modalidade da relação jurídica de emprego detida, da carreira, da posição e nível remuneratórios e respetivo montante. Devem ainda ser indicados o endereço de correio eletrónico e o número de telefone para posterior contacto. 8 — Documentos que acompanham a candidatura: 8.1 — Currículo profissional detalhado, datado e assinado; 8.2 — Fotocópia dos documentos comprovativos das habilitações literárias e da formação constantes do currículo; 8.3. — Declaração emitida pelo serviço a que pertence o candidato, com indicação da natureza e duração do vínculo detido, das funções e atividades desempenhadas, bem como da avaliação de desempenho obtida no último ciclo avaliativo. 9 — Envio de candidaturas: as candidaturas devem ser enviadas, para o endereço de email [dgfrh@drcc.gov.pt](mailto:dgfrh@drcc.gov.pt). 10 — As notificações, incluindo a relativa ao resultado final, são efetuadas por mensagem de correio eletrónico com recibo de entrega para o endereço de correio eletrónico indicado pelos candidatos. Apenas serão notificados os candidatos aprovados no método de seleção. 11 — A presente oferta de emprego é publicitada em [www.bep.gov.pt](http://www.bep.gov.pt) e na página eletrónica da DRCC, <https://www.culturacentro.gov.pt/>.

---

---

---

---

---

---